



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง หลักเกณฑ์การขอเทียบประสบการณ์การทำงาน
ของพนักงานสถาบัน (กรณีแรกบรรจุ) พ.ศ. ๒๕๕๙

เพื่อเป็นการสร้างโอกาสและส่งเสริมการสรรหาบุคคลทั้งจากภาครัฐและภาคเอกชนเป็นพนักงานสถาบัน จากผู้มีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง มีประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งหน้าที่การงาน และมีผลงานเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการได้อย่างกว้างขวางยิ่งขึ้น และเพื่อสนับสนุนภารกิจด้านการเรียนการสอน การวิจัย การให้บริการทางวิชาการ รวมทั้งส่งเสริมกิจกรรมเพื่อการพัฒนาสถาบันในด้านต่างๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อสถาบันต่อไป ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘.๒ ข้อ ๒๒ และ ๔๗ ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๙ จึงให้ประกาศดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“ก.บ. สจล.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคล สถาบันเทคโนโลยี

พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“พนักงานสถาบัน” หมายความว่า พนักงานสถาบันตำแหน่งวิชาการ และพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ ที่จ้างด้วยเงินงบประมาณ หรือที่จ้างด้วยเงินรายได้สถาบัน

“เทียบประสบการณ์การทำงาน” หมายความว่า การนำระยะเวลาการทำงาน ศักยภาพ ทักษะ ผลงานเชิงประจักษ์ ความเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง มาขอเทียบประสบการณ์การทำงาน เพื่อให้ได้รับอัตราค่าจ้างที่สูงกว่าอัตราแรกบรรจุตามคุณวุฒิ

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์การพิจารณา มีดังต่อไปนี้

(๑) ให้ส่วนงานเสนอให้อัตราค่าจ้างที่ส่วนงานพิจารณาตามความเหมาะสมกับคุณสมบัติของพนักงานสถาบันที่ติดตัวมา โดยพิจารณาจากอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้ายของหน่วยงานต้นสังกัดเดิม

/ที่ได้รับ

ที่ได้รับเป็นหลัก (กรณีเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยของรัฐหรือเอกชน) ทั้งนี้ ต้องไม่เกินอัตราค่าจ้างขั้นสูงสุด

(๒) กรณีที่ประสงค์จะได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราค่าจ้างจากหน่วยงานเดิม ต้องแสดงเอกสารผลงานเชิงประจักษ์ที่ประสบผลสำเร็จและน่าภาคภูมิใจ หรืองานวิจัยที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ เพื่อแสดงให้เห็นถึงศักยภาพของตัวพนักงานสถาบันเอง

(๓) ส่วนงานต้องเสนอเรื่องเพื่อขอเทียบประสบการณ์การทำงานภายในกำหนด 90 วัน นับตั้งแต่วันที่มิค่าส่งบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถาบัน

(๔) การจะให้รับอัตราค่าจ้างเท่าใด ให้คำนึงถึงระยะเวลาการบรรจุและอัตราค่าจ้างของพนักงานสถาบันที่มีคุณวุฒิ ความสามารถ ความชำนาญในระดับเดียวกัน

(๕) การนับอายุงานจากส่วนงานเดิม หากมีเศษของปีไม่น้อยกว่า ๘ เดือน ให้อนุโลมนับเป็น ๑ ปี

(๖) ให้รวบรวมเอกสารตามข้อ (๑) ถึงข้อ (๕) เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุม ก.บ. สจล. รับทราบและพิจารณาต่อไป

ข้อ ๔ การเทียบตำแหน่งวิชาการ กรณีอาจารย์ได้ตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันการศึกษาที่อยู่ในรายชื่อสมาชิกที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) มาสังกัดสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สามารถเทียบตำแหน่งวิชาการและค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งได้โดยอัตโนมัติ

ข้อ ๕ กรณีเป็นพนักงานสถาบันเงินงบประมาณ ให้ใช้เงินงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนสำหรับเป็นค่าจ้างในการจ้างผู้มีประสบการณ์การทำงานโดยให้ได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราแรกบรรจุตามคุณวุฒิ

ข้อ ๖ กรณีเป็นพนักงานสถาบันเงินรายได้ ให้ใช้เงินรายได้ของส่วนงาน สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างผู้มีประสบการณ์การทำงานโดยให้ได้รับอัตราค่าจ้างสูงกว่าอัตราแรกบรรจุตามคุณวุฒิ

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้และให้มีอำนาจออกหลักเกณฑ์ใดๆ ซึ่งไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ได้ พร้อมให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(ศาสตราจารย์ ดร.สุชัยวีร์ สุวรรณสวัสดิ์)

อธิการบดี