



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง รับสมัครคนพิการเพื่อสอบแข่งขันบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน ตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีความประสงค์รับสมัครคนพิการเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ โดยอาศัยอำนาจตามความในกฎกระทรวงกำหนดจำนวนคนพิการที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการและหน่วยงานของรัฐจะต้องรับเข้าทำงาน และจำนวนเงินที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการจะต้องนำส่งเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบันประเภทตำแหน่งวิชาการ และตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงประกาศรับสมัครคนพิการเพื่อสอบแข่งขันบรรจุเป็นพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๒๓ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติที่รับสมัคร

- ๒.๑ คุณสมบัติปริญญาตรี ทุกสาขา
- ๒.๒ คุณสมบัติปริญญาโท ทุกสาขา

ให้ผู้สมัครสอบแข่งขันเลือกสมัครได้เพียง ๑ ระดับวุฒิการศึกษา เมื่อเลือกแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบแข่งขันเป็นพนักงานสถาบัน ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๑๐ ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังนี้

- ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป
 - (๑) มีสัญชาติไทย
 - (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
 - (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
 - (๔) อื่นๆ ตามที่ ก.บ. สจล. กำหนด

๒.๒ ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๒) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศของ ก.บ. สจล. (ได้แก่ วัณโรคในระยะอันตราย

โรคติดเชื้อเสียดท้องให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่)

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่นๆ

(๔) เป็นผู้บกพร่องในจรรยาบรรณและหรือศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

(๑๑) เป็นพนักงานสถาบันหรือข้าราชการในสังกัดของสถาบันแล้วพ้นสภาพการเป็นพนักงานสถาบันหรือข้าราชการ ด้วยเหตุเกษียณอายุก่อนกำหนดหรือไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

(๑๒) อื่นๆ ตามที่ ก.บ. สจล. กำหนด

ก.บ.สจล. อาจพิจารณายกเว้นให้ผู้ที่ไม่ม่มีลักษณะตามข้อ ๑๐.๑ (๑) เป็นพนักงานสถาบันได้ ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าจำเป็นต้องจ้างเป็นพนักงานสถาบันตามความจำเป็นของภารกิจของสถาบัน

ผู้มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๐.๒ (๑) ให้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันหรือคัดเลือกได้ แต่จะเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานสถาบันในตำแหน่งที่สอบแข่งขันหรือคัดเลือกได้ต่อเมื่อพ้นจากตำแหน่งทางการเมืองแล้ว

๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) เป็นคนพิการตามประกาศกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง ประเภทและหลักเกณฑ์ความพิการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๕๕

๓. หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๓.๑ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติผลการศึกษาแล้ว (พร้อมฉบับจริง)

๓.๒ สำเนาใบรายงานผลการศึกษาเป็นรายวิชา (พร้อมฉบับจริง)

๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมฉบับจริง)

๓.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมฉบับจริง)

๓.๕ ใบรับรองแพทย์ (ต้องเป็นใบรับรองจากโรงพยาบาลของรัฐ)

๓.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี)

๓.๗ สำเนาหนังสือรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร ใบ สด. ๘ สด.๙ หรือ สด.๑๓ หรือหลักฐานทางทหารอื่น ๆ (เฉพาะเพศชาย)

๓.๘ สำเนาเอกสารการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล และอื่นๆ (ถ้ามี)

๓.๙ หนังสือรับรองผลการสอบผ่านการวัดความรู้ความสามารถทั่วไป ของสำนักงาน ก.พ. ที่มีอายุไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันที่ระบุผลการผ่านสอบ (ถ้ามี)

๓.๑๐ ต้องมีบัตรประจำตัวคนพิการตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐

กรณีสมัครทางไปรษณีย์ให้ใช้สำเนาสำหรับการสมัคร พร้อมลงลายมือชื่อสำเนาถูกต้อง และต้องนำตัวจริงมาแสดงในวันสอบสัมภาษณ์

๔. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) และสถาบันจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ

๕. เงื่อนไขการสมัคร

๕.๑ การแต่งกาย กรณีที่มาสมัครด้วยตนเองและวันที่ที่มีการสอบแข่งขัน ให้ผู้สมัครทุกคน แต่งกายแบบสุภาพชน

- สุภาพสตรี ให้นุ่งกระโปรงสีสุภาพและคุมเข่า (ที่ไม่ใช่ผ้ายัดและผ้ายีนส์)
- สุภาพบุรุษ ให้นุ่งกางเกงขายาว (ที่ไม่ใช่กางเกงยีนส์และเสื้อยัด) เสื้อใส่ในกางเกง และสวมรองเท้าหุ้มส้น

๕.๒ วันที่มาสอบแข่งขัน (สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป / ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง / ความเหมาะสมกับตำแหน่ง) ให้แต่งกาย ตามข้อ ๕.๑ พร้อมนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรที่เป็นหลักฐานทางราชการ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบด้วย

๕.๓ ผู้สมัครสอบแข่งขัน ต้องรับผิดชอบการตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง โดยต้องกรอก รายละเอียดต่างๆ ลงในใบสมัคร พร้อมยื่นเอกสารหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน สำเนาเอกสารหลักฐานให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อกำกับทุกฉบับ กรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบแข่งขันตามประกาศนี้ รวมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบแข่งขันไม่ครบถ้วนให้ถือว่าการสมัครเพื่อเข้าสอบแข่งขันครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และสถาบันจะไม่คืนค่าธรรมเนียมการสมัคร

๕.๔ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามประกาศต่างๆ ของสถาบัน

๕.๕ ผู้ที่ผ่านการสอบแข่งขันในวันที่ยี่บรรจจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของหน่วยงานราชการ หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๕.๖ การสมัครสอบตามขั้นตอนดังกล่าว ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าหน้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้าสอบแข่งขันสามารถ Download เอกสารใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ www.hr.kmitl.ac.th หรือขอรับใบสมัครได้ที่ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๕ อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

๖.๑ วันและเวลาที่เปิดรับสมัคร ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันอังคารที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ในวันและเวลาทำการ ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

๖.๒ สถานที่รับสมัครและวิธียื่นใบสมัคร ดังนี้

(๑) สมัครด้วยตนเอง ยื่นใบสมัครที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วพร้อมเอกสารการสมัคร ณ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๕ อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ติดต่อ คุณวรงค์พร บุญยมัย โทรศัพท์ ๐๒-๓๒๙-๘๐๐๐ ต่อ ๓๒๗๑

(๒) สมัครทางไปรษณีย์ ส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว พร้อมแนบเอกสารการสมัครให้ครบถ้วน รวมถึงหลักฐานการโอนค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ส่งถึงสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๕ อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เลขที่ ๑ ซอยฉลองกรุง ๑ เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๒๐ (ต้องจำหน่ายของเอกสารโดยชื่อผู้สมัคร เท่านั้น พร้อมวงเล็บมุมของ “สมัครงาน”) ตั้งแต่บัดนี้ และสิ้นสุดการรับสมัครทางไปรษณีย์ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ถ้าวินที่ประทับตราไปรษณีย์เป็นวันสิ้นสุดรับสมัคร

(๓) สมัครทางอีเมล hr@kmitl.ac.th ส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว พร้อมแนบเอกสารการสมัครให้ครบถ้วน รวมถึงหลักฐานการโอนค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ส่งมาที่ อีเมล : hr@kmitl.ac.th โดยระบุหัวข้อเรื่อง “สมัครสอบแข่งขันพนักงานสถาบัน สายสนับสนุนวิชาการ – พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร” ติดต่อคุณเมธิณ คำทันเจริญ โทรศัพท์ ๐๒-๓๒๙-๘๐๐๐ ต่อ ๓๒๗๒

รายละเอียดการโอนค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ชื่อธนาคาร ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา เทคโนโลยีเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ชื่อบัญชี สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เลขที่บัญชี ๐๘๘-๒-๑๑๐๖๖-๕ ประเภทบัญชี ออมทรัพย์

๗. กรณีผู้สมัครสอบแข่งขันยื่นผลคะแนนการสอบผ่าน ภาค ก. (ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป) ของสำนักงาน ก.พ.ที่มีอายุไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันที่ระบุผลการผ่านสอบ พร้อมใบสมัครสอบแข่งขันให้ถือว่าผู้สมัครสอบแข่งขันผู้นั้นผ่านการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปของสถาบัน และให้เข้าสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งต่อไป

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

สถาบันจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ในวันจันทร์ที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๓๒๙-๘๑๑๒ , ๐-๒๓๒๙-๘๑๑๓ และทางเว็บไซต์ www.hr.kmitl.ac.th

๙. กำหนดการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

วันอาทิตย์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ส่วนสถานที่สอบจะแจ้งให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

๑๐. ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

วันพุธที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๓๒๙-๘๑๑๒ , ๐-๒๓๒๙-๘๑๑๓ และทางเว็บไซต์ www.hr.kmitl.ac.th

๑๑. กำหนดการสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๑๑.๑ วันอาทิตย์ที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ส่วนสถานที่สอบจะแจ้งให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

๑๑.๒ สถาบันอาจจะเรียกผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเป็นรายบุคคลเพื่อเข้ารับการสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยพิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษา หรือประสบการณ์การทำงานหรือความเหมาะสมกับตำแหน่งงานตามที่สถาบันต้องการ ต่อไป

๑๒. หลักสูตรและวิธีการสอบ

๑๒.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน) โดยใช้วิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัยรายละเอียดเนื้อหาของหลักสูตร ดังนี้

(๑.๑) วิชาความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการวัดความสามารถ

(ก) ด้านการคิดคำนวณ

(ข) ด้านวิเคราะห์เหตุผล

(๑.๒) วิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

(๑.๓) วิชาภาษาอังกฤษ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ทั้งนี้ การสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป เนื้อหาวิชาและแนวข้อสอบตามเกณฑ์การสอบของสำนักงาน ก.พ.

๑๒.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยใช้วิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัยและ/หรืออัตนัย

(ก) สถาบันจะแจ้งให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไปต่อไป

(ข) สถาบันอาจจะเรียกผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเป็นรายบุคคล โดยพิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษา หรือประสบการณ์การทำงาน หรือความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน ตามที่สถาบันต้องการต่อไป

๑๒.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยใช้วิธีการสอบ สัมภาษณ์หรือทดลองการปฏิบัติงานอื่นๆ

(ก) สถาบันจะแจ้งให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไปต่อไป

(ข) สถาบันอาจจะเรียกผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไปเป็นรายบุคคล โดยพิจารณาจากคุณวุฒิการศึกษา หรือประสบการณ์การทำงาน หรือความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน ตามที่สถาบันต้องการต่อไป

๑๓. หลักเกณฑ์การสอบผ่านเพื่อเป็นผู้สอบแข่งขันได้

(๑) เกณฑ์การสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐

(๒) เกณฑ์การได้เป็นผู้สอบแข่งขันได้ ต้องได้คะแนนในการสอบแต่ละภาคไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมทั้งหมดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้สอบแข่งขันได้

๑๔. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๔.๑ ผู้สอบผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป สถาบันจะให้มาทำการทดสอบ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง **ในวันอาทิตย์ที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑**

๑๔.๒ ผู้ที่ผ่านการสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

(๑) ให้มารายงานตัว ตั้งแต่วันที่ ๒๙ สิงหาคม ถึงวันศุกร์ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๑ ณ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๕ อาคารกรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

(๒) ได้รับการบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

๑๕. เงื่อนไขการจ้าง

ผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้และได้รับการบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน สถาบันจะมีหนังสือส่งตัว เพื่อตรวจสอบประวัติและพิมพ์ลายนิ้วมือ ณ สถานีตำรวจท้องที่ตามทะเบียนบ้านของผู้สอบแข่งขันได้ หรือ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (แล้วแต่กรณี) และมีหนังสือส่งตัวเข้ารับการตรวจสุขภาพจิต ณ โรงพยาบาล หรือสถาบันบำบัดรักษาทางสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข หากผลการตรวจสุขภาพจิตพบว่า “จิตไม่ปกติ หรือมีข้อวินิจฉัยจากแพทย์ว่าเป็นปัญหาอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน” หรือผลการตรวจสอบประวัติ พิมพ์ลายนิ้วมือ “พบประวัติการกระทำผิด” สถาบันจะถือว่าสิ้นสุดการจ้างนับตั้งแต่วันที่สถาบันได้รับทราบ ผลการตรวจสอบนั้น

๑๖. อัตราค่าจ้างและสวัสดิการ

๑๖.๑ อัตราค่าจ้างแรกบรรจุ สำหรับพนักงานสถาบันตำแหน่งสนับสนุนวิชาการ

- คุณวุฒิปริญญาตรี อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๐,๒๘๐ บาท
- คุณวุฒิปริญญาโท อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๓,๖๖๐ บาท

ทั้งนี้ หากผู้สอบแข่งขันได้มีประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมา และสถาบันพิจารณาแล้ว เห็นว่าเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน สามารถขอเทียบประสบการณ์การทำงานเพื่อปรับค่าจ้างแรกบรรจุได้

๑๖.๒ สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- ประกันสุขภาพกลุ่ม (สำหรับตัวพนักงานสถาบัน คู่สมรส และบุตรไม่เกิน ๓ คน)
- ค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก
- ค่าทันตกรรม
- การตรวจสุขภาพทั่วไปประจำปี
- ค่าคลอดบุตร
- เงินช่วยเหลือเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
- สวัสดิการค่าทำศพ
- ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม (สำหรับตัวพนักงานสถาบัน/บิดาและมารดา)
- ค่ารักษาพยาบาล (บิดาและมารดา)
- เงินค่าชดเชยพนักงานสถาบัน

อนึ่ง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่างๆ เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด ทั้งนี้ พนักงานสถาบันซึ่งได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ รวมถึงกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ที่สถาบันจัดให้แล้ว ให้ได้รับการยกเว้นไม่ต้องอยู่ภายใต้บังคับกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม แต่ไม่ตัดสิทธิที่จะประกันตนด้วยความสมัครใจ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์ ดร.จำรูญ เล้าสินวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร ปฏิบัติการแทน

อธิการบดี